**招标/采购文件（要求）审查表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目申请单位 |  | 招标/采购文件（要求）编制人 |  |
| 项目申请单位审核意见 | 签字： 年 月 日 |
| 相关单位审核意见 | 签字： 年 月 日 |
| 综合科审核意见 | 签字： 年 月 日 |
| 后勤管理处副处长审核意见 | 签字： 年 月 日 |
| 后勤管理处处长审核意见 | 签字： 年 月 日 |
| 招标文件文本及附件内容 | 招标要求书文本页数 。附件页数 。附件： |
| 备注 |  |